

MANAGER DE BUSINESS UNIT

CYCLE EN DEUX ANS / ANNÉE 3+4

TITRE CERTIFIÉ INSCRIT AU RNCP / NIVEAU (FR) II / NIVEAU (EU) 7 / 240 ECTS

MANAGER DE BUSINESS UNIT

ARRÊTÉ DU 26 SEPTEMBRE 2016, PUBLIÉ AU JOURNAL OFFICIEL DU 04 OCTOBRE 2016 / CODE NSF 310M

ORGANISME CERTIFICATEUR ESA3

«CHARGÉ(E) D'AFFAIRES COMMERCIALES, MARKETING ET INTERNATIONALES»

TITRE DÉLIVRÉ PAR ESA3 À L'ISSUE DU CYCLE BACHELOR

MANAGER DE BUSINESS UNIT RESPONSABLE DE CENTRE DE PROFIT

Validation du projet

Post BAC+3 : admission sur dossier, positionnement et entretien.

Titulaire d'une L3 ou Titre de Niveau II et 180 ECTS

ou expérience professionnelle significative / VAPP / Validation

des Acquis Professionnels et Personnels.

Durée de la formation : 1 an

Post BAC+2 : admission sur dossier, positionnement et entretien.

Titulaire d'un BTS ou d'un DUT ou d'une L2

ou Titre de Niveau III et 120 ECTS ou expérience professionnelle

significative / VAPP / Validation des Acquis Professionnels et

Personnels. Inscription définitive à la signature d'un contrat

d'apprentissage.

Durée de la formation : 1 an

Cycle d'études en alternance dans le cadre du contrat d'apprentissage.

Diplôme accessible par la voie de la VAE / Validation des Acquis de

l'Expérience

Postes occupés en entreprise

Chef d'agence / Directeur de centre de profit / Directeur adjoint /

Responsable d'agence commerciale / Responsable de centre de profit /

Responsable de PME / Responsable de Business Unit

Objectifs de la formation / Compétences visées

Ce cycle d'études a pour objectif de permettre au candidat d'acquérir

les clés de compréhension de l'environnement socio-économique

dans lequel les entreprises s'inscrivent et se développent. Il maîtrisera

également les enjeux et méthodes du pilotage de l'entreprise dans son

environnement. Responsable du profit, il sera en mesure de maîtriser

les différents pôles stratégiques : marketing et développement

commercial, système d'information, communication, gestion financière,

ressources humaines, management... À l'issue de la formation, le

titulaire de ce titre aura une vision globale de l'entreprise dans son

environnement et de la place de la stratégie dans son développement à

moyen terme.

Les compétences visées sont regroupées en quatre blocs de compétences :

- Analyse stratégique et veille sur le marché
- Définition, pilotage des plans d'actions et développement de son réseau
- Pilotage budgétaire, financier et administratif d'une entité
- Management d'équipe

MANAGER DE BUSINESS UNIT

PROGRAMME ANNÉE 3 / B3

TECHNIQUES MARKETING, COMMERCIALES ET DE COMMUNICATION

- Marketing opérationnel
- Ventes et techniques commerciales
- Communication commerciale
- Conception digitale des circuits commerciaux
- Bank marketing

TECHNIQUES DE GESTION ET DE MANAGEMENT

- Gestion budgétaire et planning
- Gestion des achats
- Pratique du droit du travail
- Tableaux de bord et reporting

CULTURE GÉNÉRALE D'ENTREPRISE

- Jeu d'entreprise
- Économie numérique et collaborative
- Conférences nouveaux secteurs

APPROCHE INTERNATIONALE

- Commerce international
- Diversité et interculturel
- Environnement européen

PRATIQUE ET DÉVELOPPEMENT PERSONNEL

- Anglais
- Webmastering
- Réseaux sociaux
- Pratique du recrutement

PROGRAMME ANNÉE 4 / CM1

PILOTAGE DE L'ENTREPRISE

- Environnement juridique
- Actualité économique
- Témoignages chefs d'entreprise
- Fondamentaux de la comptabilité
- Tableaux de bord
- Contrôle de gestion

DÉVELOPPEMENT D'ACTIVITÉS

- Approche stratégique
- Management de projet (1/2)
- Management de l'innovation
- Développement des compétences commerciales
- Marketing et communication
- Brand Management
- Veille documentaire

MANAGEMENT

ET RH AU QUOTIDIEN

- Se comporter en manager leader
- Assertivité
- RH au quotidien (1/2)

EFFICACITÉ PERSONNELLE

ET RELATIONNELLE

- Séminaire d'anglais
- Bureautique (traitement de texte, tableur, diaporama)
- Mindmapping
- Social Networks

MISES EN SITUATION

- Business Game
- Pitch

TRAVAUX TUTORÉS

MÉTHODOLOGIE

MÉMOIRE PROFESSIONNEL

CONFÉRENCES

VALIDATION D'EXAMEN

- Contrôle continu, exposés, dossiers
- Examens et présentations avec soutenance
- Mission entreprise / Évaluation professionnelle
-
- Épreuve de synthèse
- Rapport de stage et soutenance
-
- Mémoire professionnel et soutenance
- Bilan d'activité
- Projet professionnel personnel
- Épreuve de synthèse marketing
- Épreuve de synthèse terminale